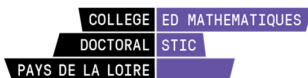




Réunion de rentrée Doctorat 2025-2026

Lundi 29 septembre 2025
























































Sommaire

- Doctorat en Pays de la Loire
- Règlementation et procédures
- Doctorat et formations complémentaires
- Outil : AMETHIS
- Contacts et ressources
- Agenda

Le doctorat en Pays de la Loire

 = établissement porteur

Site de Nantes
Site d'Angers
Site du Mans

	3MG	ALL	BS	DSP	ECLIS	EDGE	MASTIC	SIS	SPIN	STT	VAAME
 Nantes Université											
 Oniris											
 Université Gustave Eiffel											
 CENTRALE NANTES											
 → nantes ensia → architecture											
 IMT Atlantique Digital - Pays de la Loire Ecole Mines-Télécom											
 université angers											
 L'INSTITUT agro Rennes Angers											
 Le Mans Université											

 = établissement porteur

3MG

ALL

BS

DSP

ECLIS

EDGE

MASTIC

SIS

SPIN

STT

VAAME

Site de Nantes

 Nantes
Université

 Oniris
ÉCOLE NATIONALE
D'INGÉNIEURS EN GÉNIE DES PROCÉDÉS

 Université
Gustave Eiffel

 CENTRALE
NANTES

→ nantes
ensa
→ architecture

 IMT Atlantique
Design - Pays de la Loire
Ecole Mines-Télécom

 université
angers

 L'INSTITUT
agro Rennes
Angers

 Le Mans
Université

Pilotage stratégique : Comité doctoral

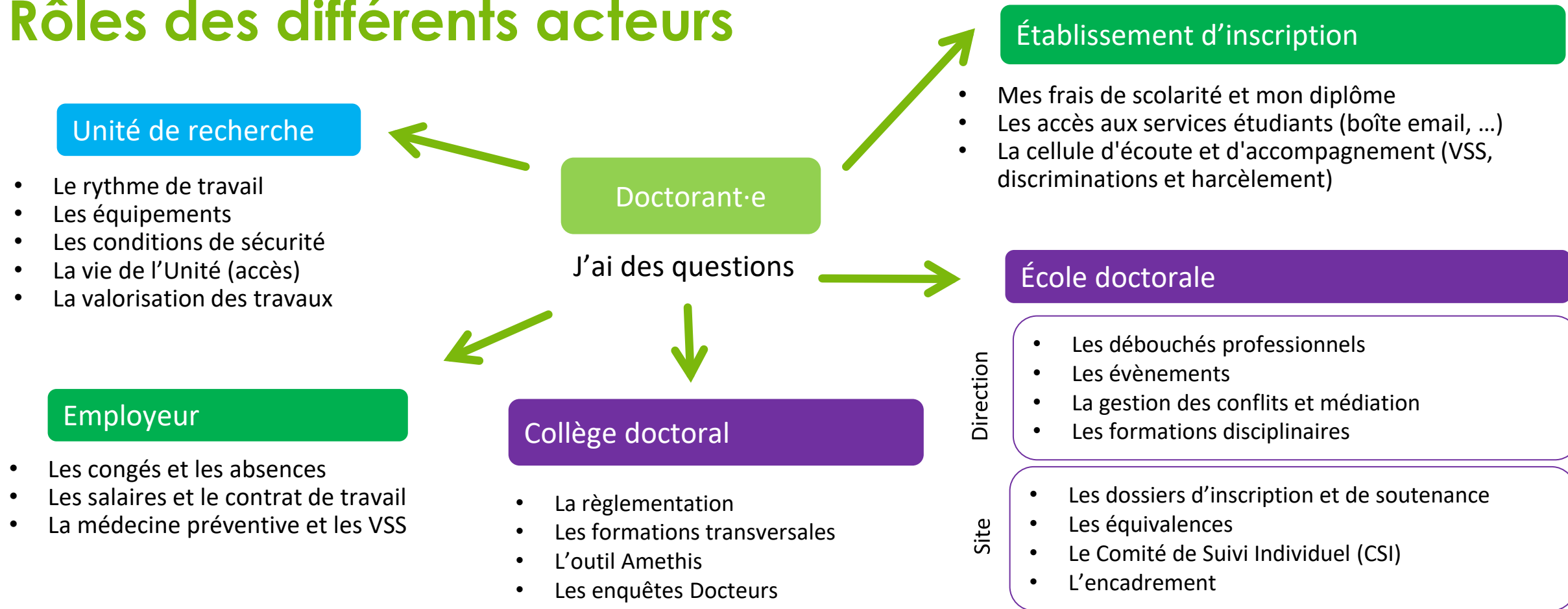
Pilotage opérationnel :

- Direction du CD : directeur·trice·s des 3 sites
- Conseil du CD : directeur·trice·s des ED et élu·e·s

Site d'Angers

Site du Mans

Rôles des différents acteurs



Pendant la thèse

Travaux de thèse

Suivi et réinscription annuelle

CSI

CSI

CSI

Formations

- **Travaux de thèse** : conception et mise en œuvre de travaux de recherche, colloques, congrès, etc.
- **Comité de Suivi Individuel (CSI) annuel** sur les conditions de formation et les avancées de la recherche.
- **Réinscription annuelle** via Amethis (pédagogique) et auprès de la scolarité (administrative).
- **≥ 100h de formation disciplinaire et transversale** : en lien avec la discipline scientifique / en lien avec le projet professionnel.

Rédaction
et
soutenance

Après la thèse

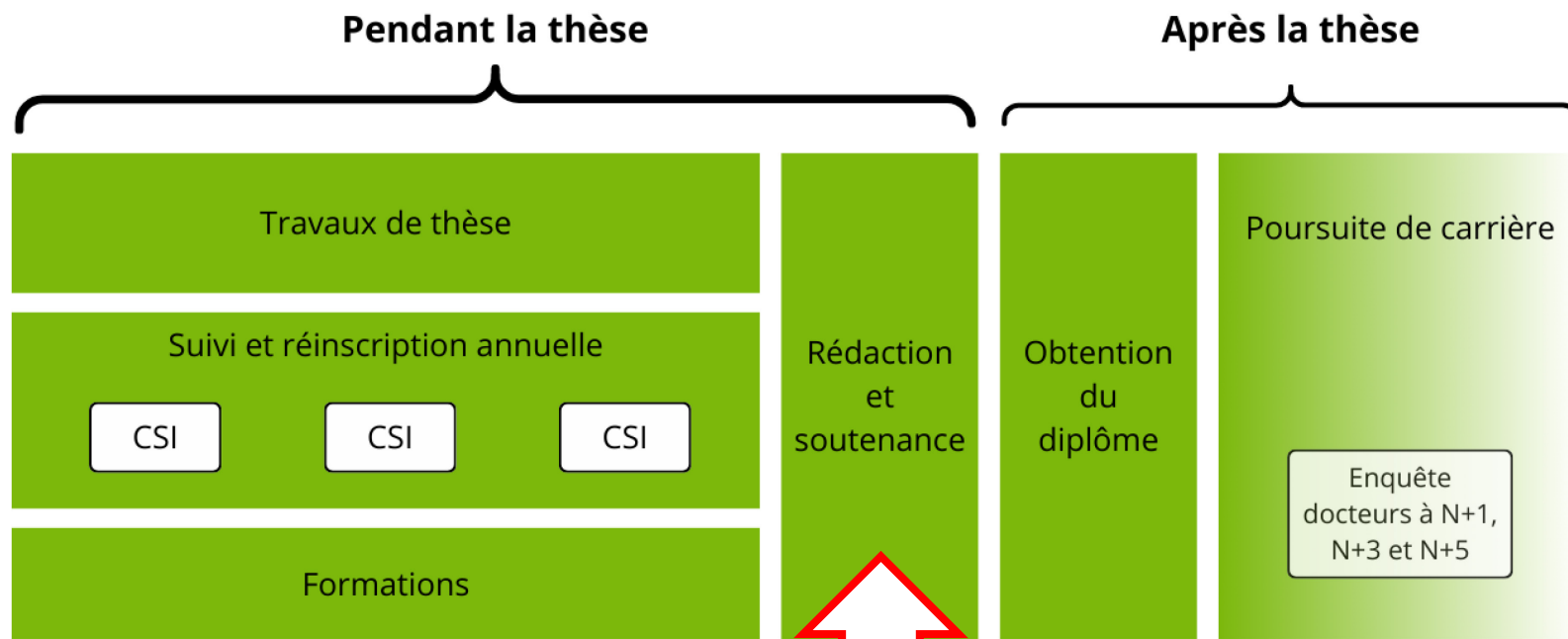
Poursuite de carrière

Enquête
docteurs à N+1,
N+3 et N+5

Cérémonie
des docteurs

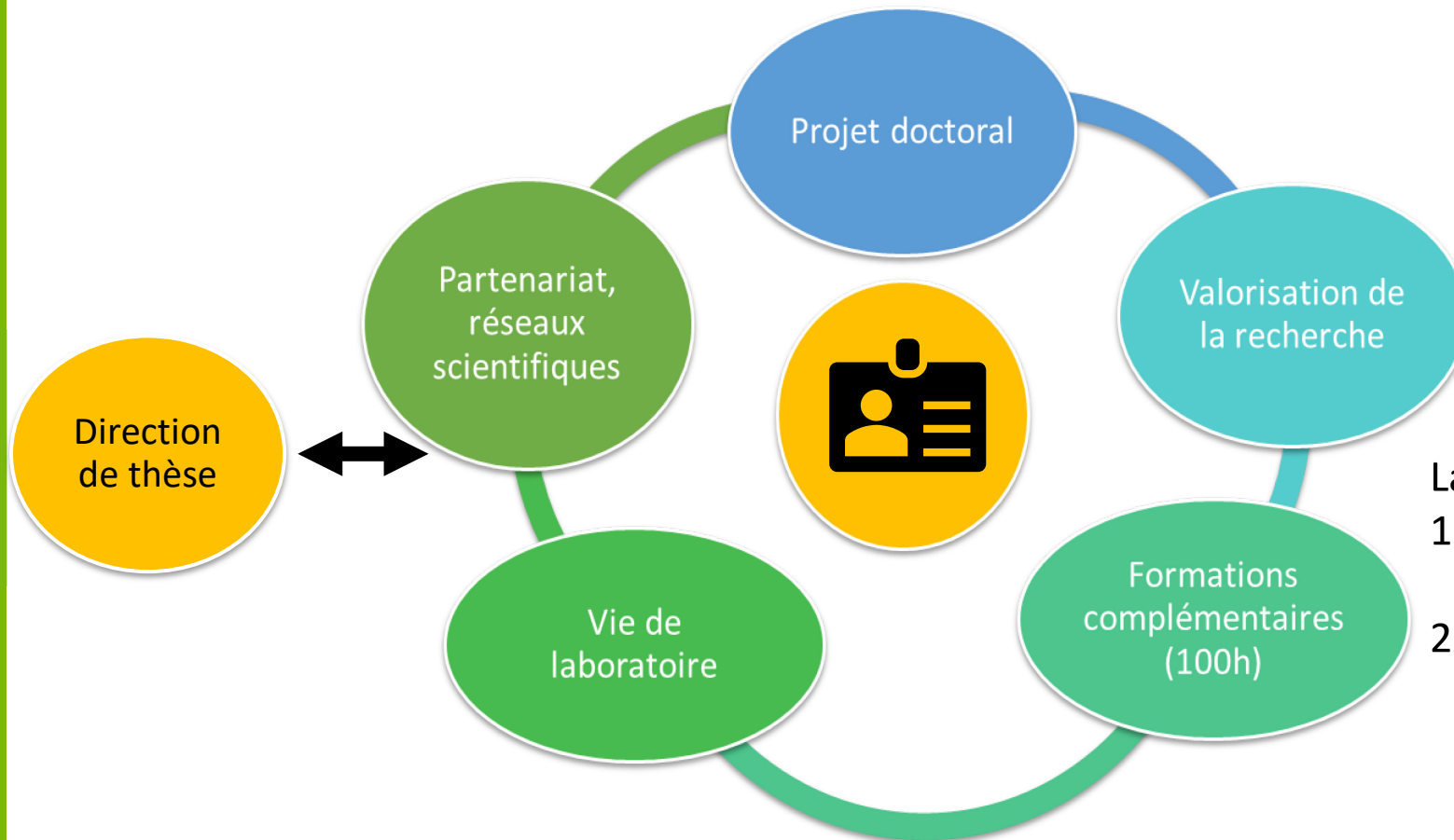


- **Poste occupé** : secteur privé / public, académique / non-académique, R&D / hors R&D
- Sollicitation dans le cadre de l'**enquête ministérielle** "Insertion professionnelle des diplômés de doctorat"



Anticipez !
Le calendrier concernant la procédure de soutenance est défini par établissement (au minimum 9 semaines avant).

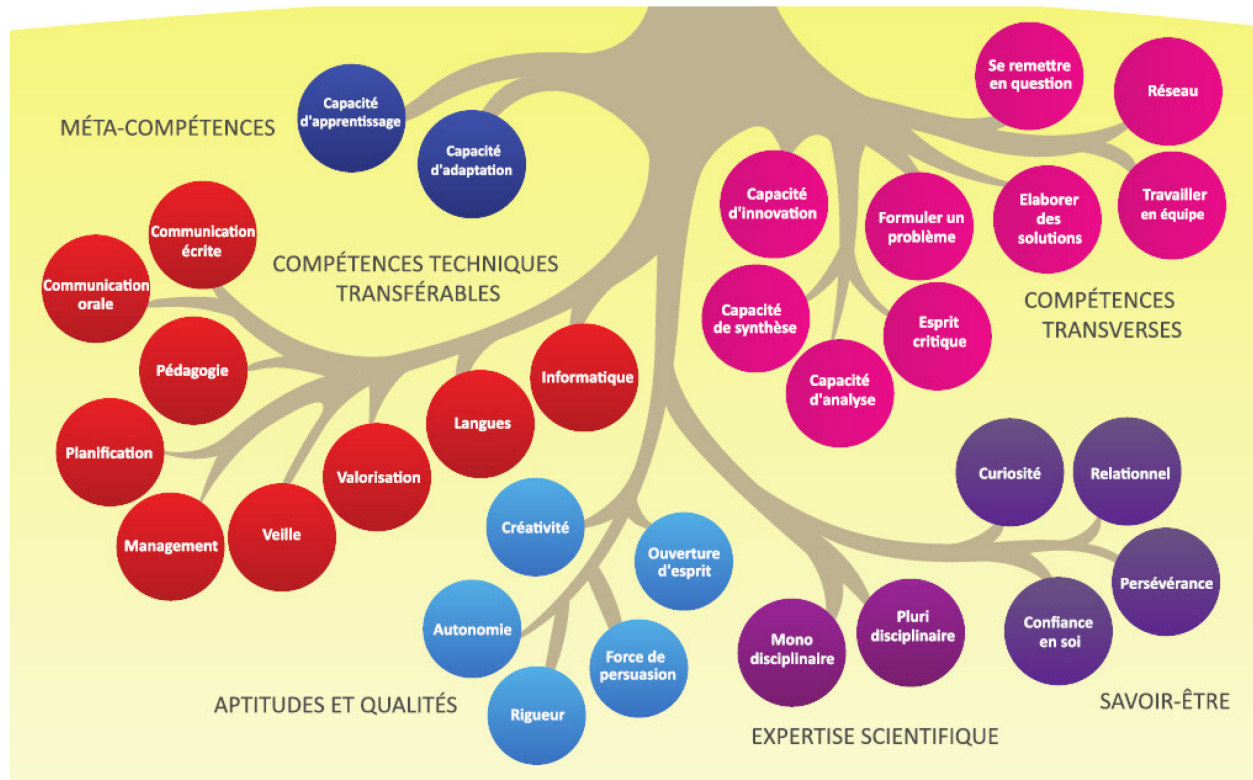
Les compétences à acquérir au cours de votre doctorat



La délivrance du doctorat certifie :

1. la capacité à produire des **connaissances scientifiques nouvelles de haut niveau**
2. l'acquisition et la **maîtrise de blocs de compétences communs** à l'ensemble des docteur.es

Les compétences à acquérir au cours de votre doctorat

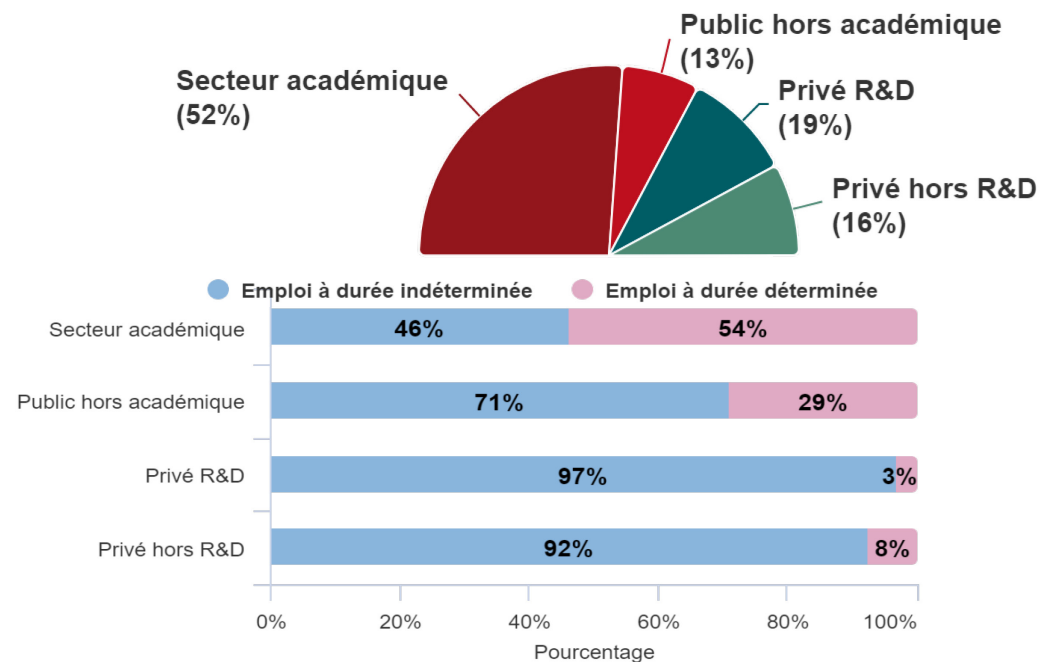


- Compétences en doctorat reconnues au référentiel RNCP depuis 2019
- ❖ **Etape 1** : autoévaluer ces compétences (T0)
- ❖ **Etape 2** : identifier des débouchés de carrière (enquêtes docteurs)
- ❖ **Etape 3** : définir son projet professionnel et les compétences à développer
- ❖ **Etape 4** : lister les activités de recherche et les formations complémentaires
- ❖ **Etape 5** : mettre en visibilité ces compétences dans son portfolio

Source : Durette B, Fournier M, Lafon M. The core competencies of PhDs, Studies in Higher Education, 2016 Projet Career @ Adoc Talent Management

Les compétences à acquérir au cours de votre doctorat

❖ Données sur la poursuite de carrière (1 469 docteurs)



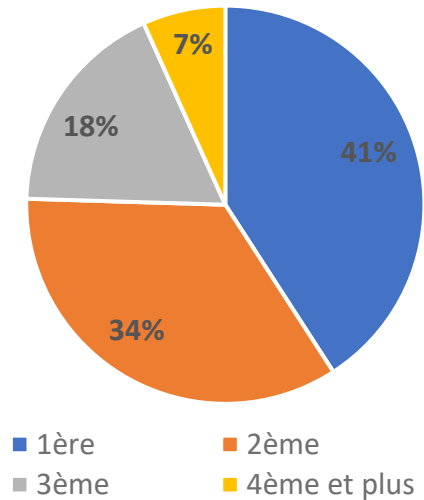
Source : Durette B, Fournier M, Lafon M. The core competencies of PhDs, Studies in Higher Education, 2016 Projet Career @ Adoc Talent Management



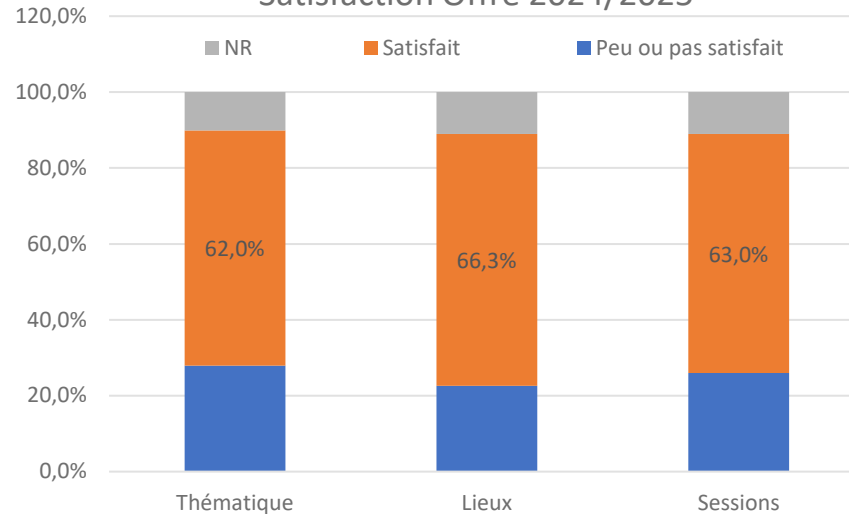
Doctorat et formations complémentaires

Retour sur le questionnaire de satisfaction de l'offre de formation 2024/2025

Année en doctorat



Satisfaction Offre 2024/2025



Doctorat et formations complémentaires

- **Offre de formation diversifiée :**
139 formations transversales et 162 formations disciplinaires
- **Objectifs des formations transversales:**
 - **se former sur toutes les compétences à acquérir au cours du doctorat :** communication, enseignement, gestion de projet, management d'équipe, publication, diffusion des données, éthique, développement durable, IA
 - **Travailler en interdisciplinarité ;** rencontrer des doctorants d'autres laboratoires ;
 - Un catalogue très complet pour permettre de choisir ses formations en fonction des compétences à acquérir ou à développer (nécessité de s'autoévaluer sur les compétences)
- **Toutes les formations sont accessible à tous** les doctorants de la région
- Formations obligatoires à l'éthique et à la science ouverte

Bonnes pratiques

Désistement aux formations **au plus tard 7 jours** avant la formation
En cas d'absence **injustifiée** : réception courriel, direction de thèse en copie

Offre de formation 2025-2026

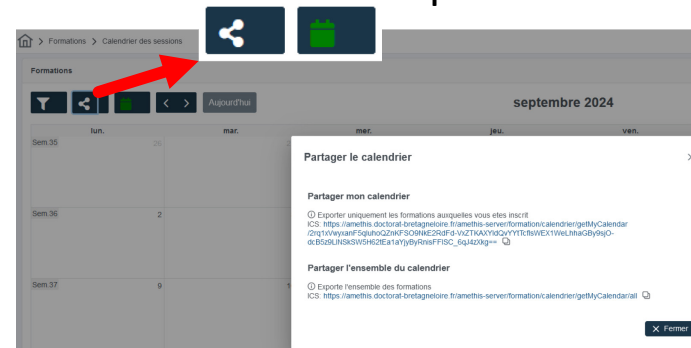
Evolution de l'offre de formations

Nouvelles formations :

- Poursuite de carrière : webinaires + ateliers
- Enjeux IA
- Développement durable
- Gérer son stress pendant son doctorat
- Conduire son projet doctoral
- Plus de formations en anglais

Communication :

- Newsletter thématique
- Possibilité de récupérer le calendrier des sessions



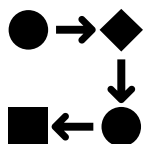
Formations organisées par le Collège doctoral : formations@doctorat-paysdelaloire.fr

Outil : AMETHIS

Services proposés par l'application



- Déposer une demande d'inscription ou de **réinscription** en doctorat
- Consulter les informations de son **dossier** (civilité, adresse, ...)



- Consulter le **catalogue** de formations
- Composer son **Plan de Formation Individuel** (PFI)
- Déposer une **candidature** à une formation
- Suivre le **statut** de ses candidatures et se **désister**
- **Comptabiliser** ces heures de formation et établir une **attestation**
- Déposer des **équivalences** d'heure ou des dispenses
- Gérer la composition et les échéances de votre **Comité de Suivi Individuel** (CSI)



À venir

- Gérer votre dossier de demande de **soutenance**

Le tableau de bord sur AMETHIS

AMETHIS - Collège doctoral Pays de Loire

Tableau de bord

Comptabilisation

	Formations	Equivalence	Total
Heures comptabilisées	107:00	00:00	107:00
Autre comptabilisation	2 Jours		2 Jours

Formations

Inscription en cours	0	0	0
Candidature en cours			
Présente un PFI ouverte à l'inscription			

Formations actuellement ouvertes à la candidature

Echéances définitives

15 jours

Aucune échéance déterminée

Situation administrative

État du doctorat: En cours

Date (prévisionnelle) soutenance: 02/11/2025

Etat de l'inscription administrative: 2024 : En cours / Paiement effectué

Vous n'avez pas d'inscription administrative pour l'année universitaire en cours.

[Consulter mon dossier Doctorant](#)
[Consulter mon CSI](#)

Consulter votre décompte d'heures

Aide en ligne : questions / réponses pour les problèmes techniques sur Amethis

Formulaire de contact en 2^{ème} recours

Gérer vos candidatures aux formations

Consulter les formations actuellement ouvertes à candidature

Gérer votre CSI

Le PFI sur AMETHIS

1. Se positionner sur l'onglet


2. Passer en mode édition

3. Basculer les formations dans le PFI et inversement


The screenshot displays the AMETHIS interface for a student at Nantes University (ED 596 - 3e année). The top navigation bar includes tabs for 'Doctorant', 'Inscription administrative', 'Thèse de doctorat/HDR', 'Encadrants', 'Contrats et financements', 'Documents', 'Convention de formation', 'CSI', and 'Mobilités'. The 'Plan de Formation Individuel' tab is selected. The main content area is divided into two sections: 'Formations et Equivalences' on the left and 'Plan de Formation Individuel' on the right. The 'Formations et Equivalences' section shows a search interface with filters and a list of courses, including 'COM-3MG-01 : INTRODUCTION TO SCIENTIFIC MEDIATION IN PHYSICS, CHEMISTRY AND GEOSCIENCES'. The 'Plan de Formation Individuel' section shows a list of courses that have been added to the student's plan, such as 'DIS-ALL-02-PAYS DE LA LOIRE : PRESENTATION EN SEMINAIRE D'AVANCEES DES TRAVAUX DE THESE' and 'LAN-CDPDL-02 : FLE (FRANÇAIS LANGUE ETRANGÈRE)'. Red arrows and boxes highlight the steps: 1. Clicking the user icon in the top navigation bar to reach the 'Plan de Formation Individuel' tab. 2. Clicking the 'Édition' (edit) icon on the PFI page. 3. Clicking the 'Ajouter' (add) icon to move a course from the search results to the PFI.

Contacts et ressources

- Actualités, procédures et documents utiles sur le **site web** de votre École doctorale :

 [ed-*acronyme*.doctorat-paysdelaloire.fr](http://ed-<i>acronyme</i>.doctorat-paysdelaloire.fr)
Exemple : ed-3mg.doctorat-paysdelaloire.fr

- **Formations :**

 L'adresse email du **service organisateur** (École doctorale, Collège doctoral, BU...) est indiquée dans chaque fiche formation sur Amethis

- Support technique **Amethis :**

 Formulaire de contact sur amethis.doctorat.org



Gestionnaire de direction de votre ED
ed-*acronyme*@doctorat-paysdelaloire.fr
Exemple : ed-3mg@doctorat-paysdelaloire.fr

- Suivi des postulant·es aux **Projets de Recherche Doctoraux**
- **Instances et évènements** de votre École doctorale
- Aides à la **mobilité**
- **Communication** et site web de l'ED



Gestionnaire de site de votre ED
ed-*acronyme.site*@doctorat-paysdelaloire.fr
Exemple : [ed-3mg.lemans@doctorat-paysdelaloire](mailto:ed-3mg.lemans@doctorat-paysdelaloire.fr)

- Dossier de **(ré)inscription pédagogique** sur Amethis
- **Comité de Suivi Individuel**
- **Encadrement** de la thèse
- Dossier de **soutenance**
- Demande d'**équivalence** de formation

À vos agendas



- Réunions de rentrée en 1ère année
 - Mardi 4 novembre : doctorant·es inscrit·es au **Mans**
 - Jeudi 6 novembre matin : doctorant·es inscrit·es à **Angers et à Nantes**
- Réunion de rentrée pour chaque école doctorale
- Webinaire dédié aux formations en décembre 2025

Merci de votre attention.
Des questions ?

Bonne rentrée !